

REGULAMIN UŻYTKOWANIA PARKINGÓW I PARKOWANIA POJAZDÓW NA TERENIE SM „STAWKI”

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady użytkowania parkingów i parkowania pojazdów na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „STAWKI”.
2. Poza szczególnymi zasadami ustalonymi niniejszym Regulaminem, na terenie Spółdzielni obowiązują przepisy prawa o ruchu drogowym.
3. Na terenie Spółdzielni obowiązuje ograniczenie prędkości dla wszelkich pojazdów do 5 km/ h.
4. Parkingi są ogrodzone od strony zewnętrznej i posiadają wjazdy i wyjazdy zamykane bramami lub szlabanami.
5. Bramy i szlabany otwierane są automatycznie przez system sczytujący numery rejestracyjne pojazdów.
6. Zawarcie umowy najmu miejsca parkingowego gwarantuje najemcy korzystanie z wyznaczonego i numerowanego miejsca.
7. Regulamin zobowiązuje wszystkich parkujących użytkowników do jego przestrzegania.

II. Obowiązki parkujących

1. Uprawnieni do korzystania z miejsc parkingowych zobowiązani są do:
 - 1) posiadania umowy najmu,
 - 2) parkowania pojazdu w wyznaczonych miejscach, w sposób nie utrudniający przejazdu i parkowania pojazdów znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie,
 - 3) nieparkowania na przejściach i wjazdach, lub w innych miejscach na terenie Spółdzielni, z zastrzeżeniem punktu II.2.,
 - 4) sprzątania zanieczyszczeń spowodowanych przez osoby korzystające z pojazdu lub spowodowanych usterkami technicznymi pojazdu,
 - 5) niezwłocznego usunięcia pojazdu z parkingu w przypadku wygaśnięcia prawa do najmu miejsca parkingowego,
2. W szczególnych przypadkach i po powiadomieniu ochrony najemca/mieszkaniec ma prawo wjazdu przed klatkę budynku w którym mieszka. Uprawniony jest zobowiązany do zaparkowania pojazdu w sposób nie utrudniający dostępu do klatki, a postój nie może trwać dłużej niż 60 minut, pod rygorem niezwłocznego usunięcia pojazdu z terenu osiedla po upływie dozwolonego czasu postoju.
3. Najemcy miejsc parkingowych - w przypadku zmiany pojazdu - są zobowiązani do niezwłocznego przekazania do biura Spółdzielni nowego numeru rejestracyjnego. System automatycznego sczytywania numerów rejestracyjnych nie dopuści do wjazdu pojazdu, którego numery rejestracyjne nie będą przekazane przez Spółdzielnię.
4. W przypadku posiadania kilku samochodów i prawa do korzystania zgodnie z umową z jednego miejsca postojowego, do Spółdzielni można podać numery rejestracyjne wszystkich posiadanych pojazdów, przy czym prawo wjazdu na teren osiedla będzie miał jednorazowo jedynie jeden z nich. System automatycznego sczytywania numerów rejestracyjnych nie dopuści do wjazdu kolejnych.
5. Pojazdy obsługujące placówki handlowo-usługowe są uprawnione do czasowego parkowania do 1 godziny wyłącznie na drogach dojazdowych do miejsc parkingowych i w sposób nie utrudniający korzystanie z parkingu i przejazdu innym pojazdom.

III. Obowiązki Spółdzielni

Do obowiązków Spółdzielni należy:

- 1) przygotowanie umów na miejsca parkingowe z uprawnionymi osobami,
- 2) prowadzenie rejestru zawartych umów i miejsc parkingowych zawierającego imię i nazwisko/nazwę najemcy, PESEL/NIP, adres zamieszkania, numer rejestracyjny pojazdu,
- 3) bieżąca aktualizacja wykazu pojazdów uprawnionych do wjazdu będącego w posiadaniu pracowników dozoru przy bramach wjazdowych,
- 4) rejestrowanie uwag użytkowników parkingów oraz pracowników dozoru dotyczących parkowania i przedstawienie wniosków Zarządowi,
- 5) przeprowadzenie, wspólnie z pracownikami dozoru, prawidłowości parkowania i legalności parkowanych pojazdów. Kontrolę kończy protokół przeglądu wraz z wnioskami, który przekazany jest do Zarządu,
- 6) niezwłoczne powiadomienie właścicieli pojazdów o stwierdzonych nieprawidłowościach.